

Functieprofiel
Hoofd Financiën
Servicebureau Aurelia Onderwijs



Inhoudsopgave

1. Aurelia Onderwijs	1
De organisatie	1
De visie	1
De besturingsfilosofie	1
De structuur	1
2. Hoofd Financiën	3
Karakteristiek van de functie	3
Functie-eisen	3
Persoonlijkheidsprofiel	4
Opdracht	4
Arbeidsvoorwaarden	4
3. Procedure	5
Planning selectiegesprekken	5
Aanvullende informatie	5



1. Aurelia Onderwijs

De organisatie

Aurelia Onderwijs is per 1 januari 2024 ontstaan vanuit de fusie van het Esdal College, RSG Ter Apel en De Nieuwe Veste in Coevorden. Het college van bestuur vormt het bevoegd gezag van Aurelia Onderwijs en draagt zorg voor de richting en koers, is verantwoordelijk voor de integrale beleidsontwikkeling en stelt de kaders voor het onderwijs en het organisatiebeleid vast. De scholen worden geleid door directeuren die integraal verantwoordelijk zijn.

Het leerlingenaantal is circa 4.770 leerlingen. Als gevolg van krimp wordt de komende jaren een daling van het aantal leerlingen verwacht. Aurelia Onderwijs biedt werkgelegenheid aan 678 medewerkers.

De financiële situatie, afgemeten aan onder meer het weerstandsvermogen van de stichting, is goed.

De visie

Wij willen jongeren voorbereiden op hun toekomst door een breed, hoogwaardig, thuisnabij onderwijsaanbod in de regio te bieden. We vervullen een belangrijke rol bij de ontwikkeling van jongeren in hun eigen context en dragen bij aan de leefbaarheid van de regio.

Wij doen dit door in onze scholen modern en aantrekkelijk onderwijs te bieden in een kansrijke, stimulerende leef- en leeromgeving. Door een persoonlijke benadering dragen we zorg voor een optimale ontwikkeling van elke leerling. Om jongeren voor te bereiden op hun plaats in de wereld bieden we naast cognitieve ook brede maatschappelijke, sociale, culturele en persoonlijke vorming. We staan (pro)actief in verbinding met de omgeving en vervullen een vitale rol bij de instandhouding van een aantrekkelijk vestigingsklimaat voor gezinnen en bedrijven. Daarnaast zijn we een aantrekkelijke werkgever.

Bij de uitvoering van onze maatschappelijke opdracht laten we ons inspireren door de kernwaarden voor het openbaar onderwijs:

- Gelijkwaardigheid
- Vrijheid
- Ontmoeting

De besturingsfilosofie

Onze besturingsfilosofie kent een aantal pijlers. Deze pijlers maken de filosofie tot een sterk fundament, waarop Aurelia Onderwijs is gebouwd. De pijlers vormen de basis voor het handelen voor alle medewerkers:

Pijler 1 - we stellen de ontwikkeling van de leerling centraal

Pijler 2 - we geven ruimte aan de scholen

Pijler 3 - we werken vanuit vertrouwen

Pijler 4 - we leggen verantwoording af

Pijler 5 - we blijven leren

Pijler 6 - we werken samen

Pijler 7 - we zoeken elkaar op

De structuur

Aurelia Onderwijs kent een college van bestuur en een raad van toezicht.

Aurelia Onderwijs bestaat uit negen scholen. Drie scholen staan in Emmen en de andere zes scholen bevinden zich in Ter Apel, Klazienaveen, Borger, Oosterhesselen, Coevorden en Hardenberg. Elke school heeft een directeur.

De werkzaamheden van het hoofd Financiën worden verricht binnen het Servicebureau van Aurelia Onderwijs. Het Servicebureau adviseert, faciliteert en ondersteunt het college van bestuur, de schoolleiding en de medewerkers. Binnen het Servicebureau onderscheiden we acht afdelingen, te weten:

- Financiën
- P&O
- ICT
- Onderwijslogistiek
- Bestuursondersteuning
- PR & Communicatie
- Onderwijskwaliteit
- Facilitair, Inkoop en Huisvesting

2. Hoofd Financiën

Wij zijn op zoek naar een ervaren, toegankelijke en inspirerende kandidaat voor de functie van

HOOFD FINANCIËN M/V 0,8-1,0 FTE

Karakteristiek van de functie

Het hoofd Financiën voert de werkzaamheden uit binnen de afdeling Financiën van het Servicebureau. Deze afdeling draagt zorg voor de ontwikkeling en implementatie van het financiële beleid en adviseert en ondersteunt het college van bestuur en schoolleiding in de uitvoering van het financiële beleid. Het hoofd Financiën geeft leiding aan de medewerkers van de afdeling Financiën en legt verantwoording af aan het college van bestuur over:

- Beleidsontwikkeling en uitvoering
- Advisering
- Financiële processen en -administratie
- Leiderschap
- Professionaliteit

Functie-eisen

- Binding met de visie en de besturingsfilosofie van Aurelia Onderwijs;
- Brede theoretische kennis van financieel management, organisatiekunde en relevante wet- en regelgeving;
- Kennis van en inzicht in relevante aanverwante beleidsterreinen en bedrijfskundige processen;
- Inzicht in de maatschappelijke en politieke ontwikkelingen die relevant zijn voor het onderwijs en het te voeren financieel beleid;
- Vaardigheid in het ontwikkelen van concepten en beleid;
- Vaardigheid in het leidinggeven;
- Vaardigheid in het leiden van projecten;
- Vaardigheid in het omgaan met weerstand en verschillende of tegenstrijdige belangen;
- Communicatieve en adviserende vaardigheden;
- Minimaal HBO werk- en denkniveau;
- Gerichte opleiding tot controller strekt tot voorkeur.

Persoonlijkheidsprofiel

We zoeken een hoofd Financiën die in staat is om met kennis van zaken vanuit de relatie te zorgen voor optimale resultaten. Daarbij heeft hij of zij oog en oor voor de teamleden, complimenteert wanneer dat kan en spreekt teamleden aan als dat nodig is. Het nieuwe hoofd is benaderbaar en kan goed communiceren met zowel de medewerkers, het college van bestuur, de schoolleiding en de andere hoofden. Is zich bewust van de eigen invloed op de professionaliteit en cultuur van de organisatie en draagt actief bij aan een lerende organisatie.

Het hoofd Financiën heeft een heldere visie op onderwijs, is daadkrachtig en besluitvaardig en benut daarbij de kennis en kunde van de teamleden optimaal. Geeft actief en respectvol feedback aan collega's, reflecteert op zichzelf en staat open voor constructieve feedback.

Het hoofd Financiën is in staat het team financiën te stimuleren en te laten groeien in dienstverlening.

Het hoofd is constructief lid van de staf van het Servicebureau en voelt zich verantwoordelijk voor Aurelia Onderwijs en levert een positieve en proactieve bijdrage aan overleggen en project- en werkgroepen.

Opdracht

Het hoofd Financiën

1. geeft op een stimulerende en coachende manier leiding aan de medewerkers van de afdeling, in lijn met de procedures en instrumenten van het geldende personeelsbeleid;
2. ontwikkelt het beleid, vertaalt beleidsuitgangspunten van het college van bestuur en de schoolleiding van de verschillende scholen naar het financieel (meerjaren) beleid en zorgt voor de uitvoering en monitoring van het beleid;
3. analyseert en adviseert over strategische, organisatorische en financiële vraagstukken en zorgt voor heldere vertaling daarvan in rapportages t.b.v. de Raad van Toezicht, medezeggenschap, etc.;
4. is verantwoordelijk voor de financiële processen en administratieve organisatie.

Arbeidsvoorwaarden

Deze functie wordt gehonoreerd conform schaal 12, CAO VO, maximaal € 6.665,-- bruto per maand (bij een fulltime betrekking) en heeft een betrekkingssomvang van 0,8-1,0 fte.

Onze voorkeur gaat uit naar een aanstelling per 1 april 2024 of zo snel mogelijk daarna.

Het betreft een aanstelling voor bepaalde tijd van 12 maanden met uitzicht op een aanstelling voor onbepaalde tijd.

3. Procedure

Aurelia Onderwijs werft voor deze vacature zowel intern als extern vanaf 15 januari 2024. Uw gemotiveerde reactie en een uitgebreid CV kunt u tot en met uiterlijk 4 februari 2024 sturen naar solliciteren@aurelia-onderwijs.nl, onder vermelding van vacaturenummer: 2024HF01

Planning selectiegesprekken

Eerste ronde selectiegesprekken : 8 februari (van 09.00 - 17.00 uur)
Tweede ronde selectiegesprekken : 12 februari (ochtend)

Een ontwikkelassessment kan onderdeel uitmaken van de procedure.

Aanvullende informatie

Voor meer informatie verwijzen wij u naar www.aurelia-onderwijs.nl of naar de websites van de drie gefuseerde scholen:

www.esdalcollege.nl

www.denieuweveste.nl

www.rsgterapel.nl

Voor eventuele vragen kunt u via email contact opnemen met de heer L.M.M. Kooistra, lid college van bestuur (m.kooistra@esdalcollege.nl).